



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ในตำแหน่งต่างๆ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง รวม ๔๘ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา คือ
 - (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
 - (๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
 - (๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๔) ตำแหน่งผู้ช่วยครู
 - วิชาเอกฟิสิกส์ จำนวน ๒ อัตรา
 - วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๕) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๐ อัตรา
 - ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑๘๖๑-๕) สนับสนุนการสอน ๑ อัตรา
 - (๖) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา
 - (๗) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๒ อัตรา
 - (๘) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๙) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๑๐) ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา
 - (๑๑) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๓ อัตรา คือ
 - (๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๑๓ อัตรา
 - (๒) ตำแหน่งคนสวน จำนวน ๔ อัตรา
 - (๓) ตำแหน่งคนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ อัตรา
 - (๔) ตำแหน่งยาม จำนวน ๔ อัตรา
 - (๕) ตำแหน่งนักการภารโรง(๒๐๕๙-๔) สนับสนุนการสอน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย ๑

๓. กำหนดวัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอใบสมัครพร้อมยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ **๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑** ถึงวันที่ **๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑** ในวันและเวลาราชการ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร โทร. ๐ ๔๒๗๑ ๔๓๑๗

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมทั้งเอกสารฉบับจริง และสำเนาเอกสารที่รับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกินสามเดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบทหารกองเกิน(สด.๙) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๔.๓ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน(ร.บ.) จำนวน ๑ ชุด

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๔.๕ หนังสือรับรองการผ่านงาน หรือประสบการณ์ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่กำหนดไว้แต่ละตำแหน่ง

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (สงวนสิทธิการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกสรรและวันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรพร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกสรร และวันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบก่อนวันดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยจะปิดประกาศรายชื่อ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้ผู้ผ่านการประเมินโดยวิธีการสอบข้อเขียนต้องได้คะแนนในแต่ละภาค (ภาค ก , ภาค ข และภาค ค สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบของการประเมินเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร สำหรับตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบภาคปฏิบัติและทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนในแต่ละภาค (ภาคปฏิบัติและการสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบและตำแหน่งพนักงานจ้างประเภททั่วไป ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย ๒

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุให้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ ถือว่ายกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ครั้งก่อนในตำแหน่งเดียวกัน

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสกลนคร และเมื่อได้รับแต่งตั้งแล้วภายหลังตรวจสอบพบว่าขาดคุณสมบัติจะถือว่าผู้ผ่านการเลือกสรรฯ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายชัยมงคล ไชยรบ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

บัญชีรายละเอียดแสดงลักษณะงานและกรอบความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(แนบท้าย ๑)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ฉบับลงวันที่ ๒๕๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

| ที่ | ชื่อตำแหน่ง/ประเภท | ลักษณะงาน | ความรู้รับผิดชอบของตำแหน่ง | ค่าตอบแทน | หมายเหตุ | |
|-----|--|---|--|---|-----------------------|--|
| ๑ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | เป็นเจ้าหน้าที่ชั้นต้นปฏิบัติงานที่กพอสมาควรร่วมกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ช่วยศึกษาวิเคราะห์วิจัย ประสานแผน พิจารณาเสนอแนะ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำหรือโครงการติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนและโครงการต่างๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมุ่งคงของประเทศ ทั้งนี้ อาจเป็นนโยบายแผนงาน และโครงการระดับชาติ ระดับกระทรวง ระดับกรม หรือระดับจังหวัด แล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง | ปฏิบัติงานชั้นต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิทยาทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ | ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน ๔ ปี | |
| ๒ | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนางานด้านการศึกษาทั้งระบบ นอกกระบบ การศึกษาพิเศษการศึกษาตามอัธยาศัยและที่เกี่ยวข้องศึกษา วิเคราะห์วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนมาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอนสื่อการศึกษาการผลิต และพัฒนาสื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยี | ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการศึกษาภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | ได้รับปริญญาตรีหรือ คุณวุฒิต่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษา ศาสตร์หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูหรือข้าราชการครูได้ | ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน ๔ ปี | |

Signature

| ที่ | ชื่อตำแหน่ง/ประเภท | ลักษณะงาน | ความรับผิดชอบของตำแหน่ง | คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง | | | | | คำตอบแทน | | | | | หมายเหตุ |
|-----|---|--|---|--|--|--|--|--|------------------|--|--|--|------|----------|
| ๓ | ผู้ช่วยนักวิชาการพิเศษ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) | การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาจัดทำแผนงาน /โครงการต่างและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น เกี่ยวข้องกับวิชาการพิเศษที่ผู้ยากพอสมควร ตามคำแนะนำ แนวทางที่ปฏิบัติงานที่มีอยู่ บ้างแต่ไม่ทั้งหมด โดยปฏิบัติงานภายใต้ การกำกับแนะนำ หรือตรวจสอบบ้าง หรืออาจ ได้รับมอบหมายงานบางส่วนให้รับผิดชอบ | ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกัน ในสาขาหรือทางกฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ บัญชี หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท., ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ | | | | | ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน | | | | ๔ ปี | |
| ๔ | ผู้ช่วยครู (พนักงานจ้างตามภารกิจ) - วิชาเอกฟิสิกส์ - วิชาเอกคณิตศาสตร์ | ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริม การริเริ่มรื้อของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญจัดอบรมและจัดกิจกรรมเพื่อ การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่ปฏิบัติงาน วิชาการของสถานศึกษา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติ งานทางวิชาการของสถานศึกษา โดยจะต้อง ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่าง เข้มก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู และปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี ทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ท. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู | | | | | ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน | | | | ๔ ปี | |



