



**กฎบัตรการตรวจสอบภายใน
วัตถุประสงค์ และพันธกิจ อำนาจหน้าที่ ขอบเขตการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ
ของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร**

วัตถุประสงค์และพันธกิจ

หน่วยตรวจสอบภายใน เป็นส่วนราชการตามโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เพื่อให้บริการต่อฝ่ายบริหาร เนื่องจากการตรวจสอบภายในนับว่าเป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหาร หน่วยงานในการติดตามและประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการที่จะทำให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้เกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและความคุ้มค่าของการใช้เงิน และจัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบ ให้คำแนะนำและติดตามผลการตรวจสอบ ในเรื่องการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบฯ กฎหมาย หนังสือสั่งการ และข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนราชการในสังกัดฯ บรรลุเป้าหมายดำเนินงานและความถูกต้อง และเพื่อให้การบริหารงานของหน่วยตรวจสอบภายในบรรลุ วัตถุประสงค์ และปัจจุบันการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐให้ดีขึ้น และจะช่วยให้ หน่วยงานของรัฐบรรลุถึงเป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหาร ความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ ซึ่งอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่ง พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ ข้อ ๑๐๐๐ การกำหนด วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ซึ่งเรียกว่า กฎบัตรการตรวจสอบภายใน การตีความ : กฎบัตร การตรวจสอบภายใน คือ เอกสารทางการที่กำหนดวัตถุประสงค์ และพันธกิจ อำนาจหน้าที่ และ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งประกอบด้วย การกำหนดสถานภาพ ของหน่วยตรวจสอบภายใน สายการรายงาน และความสัมพันธ์ของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บุคลากร และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในรวมถึงกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน จึงได้กำหนดกฎบัตร การตรวจสอบภายใน และมีรายละเอียดดังนี้.-

สายงานบังคับบัญชา

- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานตรวจสอบภายใน และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- การเสนอแผนงานตรวจสอบประจำปี ให้หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

ขอบเขตในการปฏิบัติงาน

- หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร และมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสาร ทรัพย์สิน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ
- หน่วยตรวจสอบภายในไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและระบบควบคุมภายใน หรือแก้ไขระบบควบคุมภายใน ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ
- การสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายใน
- ขอบเขตของการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมการตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดฯ รวมทั้งงานตรวจสอบอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้-

อำนาจหน้าที่ : มีหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ดังนี้-

๑. การตรวจสอบการรับเงิน

- เงินตามงบประมาณ
- เงินนอกงบประมาณ
- เงินอุดหนุนประเภทต่างๆ

๒. การตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินเอกสารการเบิกจ่ายเงิน (ฎีกา) ของส่วนราชการในสังกัดฯ

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- กองคลัง
- สำนักช่าง
- กองสาธารณสุข และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑๔๙ แห่ง
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และโรงเรียนในสังกัดฯ ๗ แห่ง
- กองสวัสดิการสังคม
- กองพัสดุและทรัพย์สิน
- กองการเจ้าหน้าที่

๓. การตรวจสอบงบประมาณ

- การจัดทำงบประมาณ (ข้อบัญญัติฯ)
- การจัดทำแผนดำเนินงาน
- การบริหารงบประมาณ
- การควบคุมเงินงบประมาณ

๕. การตรวจสอบเอกสารการเงินทุกประเภท

๖. การตรวจสอบพัสดุและทรัพย์สิน

๗. การตรวจสอบบัญชี

๘. การตรวจสอบการจัดเก็บรายได้

๙. การตรวจสอบการยืมและการส่งใช้เงินยืม

๑๐. การตรวจสอบหลักประกันสัญญา

๑๑. การตรวจสอบการดำเนินงานแต่ละสำนัก/กอง

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- กองคลัง
- สำนักช่าง
- กองสาธารณสุข และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑๔๙ แห่ง
- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และโรงเรียนในสังกัดฯ ๗ แห่ง
- กองสวัสดิการสังคม
- กองพัสดุและทรัพย์สิน
- กองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ประสานงานระหว่างหน่วยงานตามกฎหมายกำหนด

๑๓. งานตรวจสอบอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา (ตรวจสอบพิเศษ)

ความรับผิดชอบ

หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้รายงานผลการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ที่ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ ขอบเขต และการรายงาน และการให้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์ประเมินผล ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา ตามแนวทางที่มาตรฐานการตรวจสอบภายในกำหนดไว้

- ข้อมูลเกี่ยวกับความเพียงพอและประเมินประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในทั้งทางการเงินการบัญชีและการปฏิบัติงาน

- หน่วยตรวจสอบภายในควรประสานงานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะ ในอันที่จะทำให้ผลการตรวจสอบมีประโยชน์สามารถนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- หน่วยตรวจสอบภายในต้องประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้เกิดผลงานร่วมที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อส่วนราชการ
- การพิจารณาลำดับกิจกรรมที่จะตรวจสอบและเวลาดำเนินการให้พิจารณาจากความเสี่งที่มีสาระสำคัญ ดังนี้.-
 - การขาดข้อมูลการเงินและการปฏิบัติงานที่ดี
 - การละเลยการปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน วิธีการปฏิบัติงานและข้อกำหนดทางกฎหมาย
 - ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย
 - การไม่ประหยัดในการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน
 - การปฏิบัติงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ
 - การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ งานดังกล่าวต้องไม่ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรมหรือมีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ

ความเป็นอิสระ : คือ การเป็นอิสระจากเงื่อนไขที่เป็นอุปสรรคต่อความสามารถในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในต้องขึ้นตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และไม่ถูกจำกัดสิทธิในการเข้าถึงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งความเป็นอิสระเป็นสิ่งจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สิ่งที่เป็นอุปสรรคต่อความเป็นอิสระไม่ว่าจะเป็นในส่วนของบุคคล การปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และหน่วยงาน ต้องได้รับการจัดการ

ความเที่ยงธรรม : ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้บรรลุผล และปราศจากความลำเอียงและอคติ

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยตรวจ

หน่วยรับตรวจ

- หน่วยงานตรวจสอบภายใน
๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๒. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ๓. กองคลัง
 ๔. สำนักช่าง
 ๕. กองสาธารณสุข และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๑๔๙ แห่ง
 ๖. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๗. สำนัก...

๗. สำนักการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และโรงเรียนในสังกัดฯ ๗ แห่ง
๘. กองสวัสดิการสังคม
๙. กองพัสดุและทรัพย์สิน
๑๐. กองการเจ้าหน้าที่

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

๑. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร เป็นไปอย่างประหยัด ถูกต้อง เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร สอดคล้องกับนโยบาย วิธีปฏิบัติงานและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร ปฏิบัติงานใน ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
๔. เพื่อให้การใช้ทรัพยากรของหน่วยงานเป็นไปอย่างประหยัด และได้รับการดูแลรักษา อย่างเพียงพอ
๕. เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นที่นำไปสู่การปฏิบัติเพื่อการแก้ไข และปรับปรุงให้ถูกต้อง

มีสิทธิ / ไม่มีสิทธิ

ผู้ตรวจสอบภายในมีสิทธิ ดังนี้-

- มีสิทธิในการตรวจสอบ และการเข้าถึงแหล่งข้อมูลตามมาตรฐานการตรวจสอบรวมถึงมีความเป็นอิสระในการจัดสรรทรัพยากร การกำหนดแผนและความถี่ในการปฏิบัติงาน การเลือกกิจกรรม การกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ การใช้เทคนิคการตรวจสอบตามความเหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การตรวจสอบที่กำหนดไว้
- มีสิทธิที่จะต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัด อบจ.สท. ในการเข้าถึงข้อมูลรายงานทั้งที่เป็นรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่รายงานทางการเงิน บันทึกข้อตกลง เงื่อนไข พันธสัญญา การสัมภาษณ์ และเอกสารทุกชนิดที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่องานตรวจสอบฯ
- มีสิทธิเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะในการตรวจสอบฯ ตามที่เห็นสมควร

ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีสิทธิ ดังนี้-

- จัดทำหรืออนุมัติรายงานทางบัญชี รายงานทางการเงิน และรายงานที่ไม่ใช่รายงานทางการเงิน นอกเหนือจากรายงานการตรวจสอบปกติ
- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานอื่นที่ไม่ได้อยู่ในหน่วยตรวจสอบภายใน ยกเว้นพนักงานที่ได้รับมอบหมายหรือเกี่ยวข้องเป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานตรวจสอบฯ
- สั่งการหรือแจ้งให้หน่วยงานรับตรวจปฏิบัติโดยตรง

คุณสมบัติผู้ตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายใน มีคุณสมบัติดังนี้-

- เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่ตนปฏิบัติเป็นที่ประจักษ์แก่องค์กรฯ
- เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
- เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติที่ดี
- เป็นผู้ที่มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์อย่างมั่นคง ไม่เสื่อมคลาย

การประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน

- หน่วยตรวจสอบภายใน ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้ง ๔ ด้าน

๑. ด้านการกำกับดูแล (Governance)
๒. ด้านบุคลากร (Staff)
๓. ด้านการจัดการ (Management)
๔. ด้านกระบวนการ (Process)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางนอมล สัทโส)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร

คำอธิบายศัพท์

คำนิยาม

- : การตรวจสอบภายใน กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม และเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของ หน่วยงานของรัฐให้ดีขึ้น และจะช่วยให้องค์กรของรัฐบาลบรรลุถึงเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมิน และปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแล อย่างเป็นระบบ

คำอธิบายศัพท์

- : กฎบัตรการตรวจสอบภายใน (Charter) เอกสารทางการที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อกำหนด วัตถุประสงค์อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของงาน ตรวจสอบภายใน ซึ่งกฎบัตรการตรวจสอบภายใน

ต้องประกอบด้วย

- : สถานภาพของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
 - : สายการรายงาน ซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
 - : สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล บุคลากรและทรัพย์สินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
 - : ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- : การกำกับดูแล (Governance) กระบวนการดำเนินงาน เพื่อกำกับดูแลและควบคุม ให้การปฏิบัติงานของ หน่วยงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน ของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม
- : การควบคุม (Control) การกระทำใดๆก็ตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐฝ่ายบริหารและกลุ่ม บุคคลกำหนดให้มีขึ้นในการจัดการความเสี่ยงโดยการวางแผนงาน จัดองค์กร และกำหนดแนวทางในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอที่จะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงาน สามารถบรรลุ ผลสำเร็จได้ตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- : การทุจริต (Fraud) การกระทำที่กฎหมายระบุว่า เป็นการฉ้อฉล หลอกกลวงปกปิด หรือละเมิดอำนาจหน้าที่ตามความรับผิดชอบและเป็นการกระทำ ที่เกิดขึ้น โดยปราศจากการข่มขู่ บังคับ หรือมีเหตุบีบบังคับจากผู้อื่น การทุจริต คือ การกระทำของบุคคลหรือองค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่ง ทรัพย์สินเงินทอง หรือบริการพิเศษ โดยไม่ต้องจ่ายเงินหรือ ค่าตอบแทนใดๆ หรือเป็นการกระทำเพื่อก่อให้เกิดผลประโยชน์ ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ ทางธุรกิจอื่น

: การบริหาร...

- : การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) กระบวนการระบุประเมิน จัดการ และควบคุม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ ที่ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ว่าหน่วยงานของรัฐสามารถ บรรลุเป้าหมาย
- : การสร้างคุณค่าเพิ่ม (Add Value) การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในด้วยความเที่ยงธรรมในอันที่จะ เป็นการสร้าง มูลค่าเพิ่มให้กับหน่วยงานของรัฐและผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง โดยทำให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับปรุงการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งอาจ ดำเนินการในรูปแบบของการให้คำปรึกษาแนะนำ หรือการ รายงานเป็นสายลักษณะอักษรหรืออื่นๆ ที่เห็นสมควรเพื่อให้การ ดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้
- : คณะกรรมการตรวจสอบ คณะบุคคลซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์ ด้านต่างๆ ทั้งจากภาครัฐและเอกชน โดยจะทำหน้าที่กำกับดูแล ให้หน่วยงานของรัฐมีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีมาตรการการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่รัดกุม เพื่อให้การบริหารงานหน่วยงานของรัฐโดยรวมเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการบริหารจัดการที่ดีเป็นที่เชื่อถือแก่สาธารณชน
- : ความเสี่ยง (Risk) ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุ เป้าหมาย ของหน่วยงานของรัฐ ความเสี่ยงสามารถวัดได้ในรูปของ ผลกระทบและ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น
- : ผู้รับบริการ ผู้ร้องขอรับการบริการหรือหน่วยรับตรวจ
- : หน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ
- : หน่วยรับตรวจ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ
- : หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของรัฐ (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสกลนคร)
- : หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุดในหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งทำหน้าที่ในการกำกับ ดูแลการบริหารงานของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน และกรณีที่หน่วยงานของรัฐเลือกใช้ บริการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบจากภายนอก หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รับผิดชอบ ในการดูแล เรื่องของสัญญาว่าจ้าง และคุณภาพความน่าเชื่อถือ ของผลงาน รวมทั้ง รายงานให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ และติดตามผล ของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน