



องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 เลขที่รับ 8629
 วันที่ 15. 81
 สำนักปลัด กองบริหารการคลัง กองแผนงาน กองคลัง
 สำนักการศึกษา กองส่งเสริมฯ สำนักการศึกษานานาชาติ
 กองการเจ้าหน้าที่ กองพัสดุฯ หน่วยตรวจสอบ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี
 ๒ ถนนอุทงนอก เขตดลิต หน้าที่
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ 2514
 วันที่ ๖ มิถุนายน 2๖๖๐ เวลา

ที่ ศธ ๐๕๖๓/๔๗๓๖

๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “วิธีการทำบันทึก รูปแบบ รายงานและแนวทางวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ที่เกี่ยวข้อง และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน การบันทึกบัญชีตามระเบียบรายได้สถานศึกษา”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีแนวทางการจัดทำบันทึก เสนอผู้มีอำนาจ รูปแบบ รายงาน และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจไม่ชัดเจน สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง อีกทั้ง การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน การบันทึกบัญชี ตามระเบียบรายได้สถานศึกษา บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก) จึงควรได้มีการพัฒนาเพิ่มทักษะในเรื่องพัสดุและการจัดทำฎีกา การบันทึกบัญชี ให้เกิดประสิทธิภาพ รองรับในการถูกตรวจสอบที่ถูกต้องต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “วิธีการทำบันทึก รูปแบบ รายงานและแนวทางวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และการจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน การบันทึกบัญชีตามระเบียบรายได้สถานศึกษา” โดยเชิญวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๘๐๐.- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ สำนักทรัพยากรฯ และรายได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕ , ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒ E-mail:tte_ssru@hotmail.com หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการ และใบสมัครได้ที่ www.ssrutraininglocal.com รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกเดช เกิดวิชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุพรรณบุรี

สำนักทรัพยากรฯ และรายได้

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘

โทรสาร ๐๒ ๑๖๐ ๑๐๘๐ , ๐๒ ๑๖๐ ๑๔๘๒